

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio – darželio „Pilaitukas“
direktoriaus 2017 m. lapkričio 17 d.
įsakymu Nr. V-112

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 5

I. SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogo pareigybė yra priskiriamas specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: -.
3. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogo, dirbančio Vilniaus lopšelyje-darželyje „Pilaitukas“ (toliau lopšelyje-darželyje) pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus nuo penkerių/šešerių – septynių metų atsižvelgiant į patvirtintą priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelį.
4. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogo pareigybė priskiriama darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kategorijai.
5. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogą priima į darbą, nustato atlyginimą ir atleidžia direktorius.
6. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogas dirba, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, bendrosios ir pedagoginės etikos normomis, lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.
7. Priėsmokyklinio ugdymo pedagogas pavaldus direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
8. Šis pareigybės aprašymas pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams ir esant būtinybei keičiamas direktoriaus iniciatyva.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 9.1. turėti išsilavinimą, atitinkantį teisės aktuose numatytus reikalavimus ir būti baigus vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų, ir turėti auklėtojos bei priešmokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikaciją;
 - 9.2. išmanyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymosi formas, metodus ir priemones ir jų taikymą praktikoje;
 - 9.3. žinoti ir savo darbe vadovautis ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo programomis, bendrosiomis programomis ir standartais, specialiosios pedagogikos ir psichologijos pagrindais;
 - 9.4. gebėti dirbti su skirtingo amžiaus ugdytiniais;
 - 9.5. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 9.6. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 9.7. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus.

III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas dirba pagal patvirtintą darbo grafiką. Darbo valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais ir netiesioginiam darbui su vaikais: mokymo priemonių parengimui, grupės dienynų pildymui, planų rašymui ir rengimui, metodinei veiklai, savišvietai ir kita.

11. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas vadovaujasi šiais principais:

11.1. visuminis ugdymas - organizuodamas veiklą pedagogas paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsningumą, siekia jo vertybinių nuostatų, jausmų, mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;

11.2. individualizavimas - ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;

11.3. tęstinumas - tęsiamas šeimoje pradėtas pozityvus ugdymas ir institucinis ikimokyklinis ugdymas;

11.4. dermė - derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(-si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu.

12. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas privalo:

12.1. organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą:

12.1.1. planuoti grupės ugdomąją veiklą;

12.1.2. kurti grupės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;

12.1.3. ugdyti ir/ ar dalyvauti vaikų ugdymo(-si) procese;

12.2. prireikus dalyvauti rengiant individualias vaikų ugdymo(-si) programas;

12.3. organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos priešmokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis ugdymo įstaigos higienos normomis;

12.4. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.:

12.4.1. pastebėjus smurto ar patyčių apraiškas, pranešti direktoriui ir miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos skyriui;

12.4.2. lipant laiptais, einant pasivaikščioti, laikytis saugumo: vienas suaugęs eina vaikų grupės priekyje, kitas – gale;

12.4.3. lauke stebėti, kad aikštelėse nebūtų vaikams pavojingų daiktų, stiklo duženų, atsikišusių briaunų ir pan.;

12.4.4. pasivaikščiojimo metu nuolat stebėti ir skaičiuoti vaikus. Pasigedus vaiko, skubiai informuoti administraciją, tėvus, policiją;

12.4.5. išvykstant su vaikais į išvykas, ekskursijas prieš savaitę pranešti direktoriui (jei direktorius išvykęs, pranešti laikinai pavaduojančiam direktorių), iš anksto pateikti vaikų ir lydinčių asmenų sąrašą;

12.4.6. išvesti vaikus iš įstaigos ribų galima tik lydint auklėtojo padėjėjui, esant daugiau nei 20 vaikų, turi būti ne mažiau nei trys lydintys asmenys;

12.4.7. stebėti, kad pasivaikščiojimo metu vaikai neprivalgytų nuodingų grybų, uogų, žolių ir kt.;

12.4.8. įvykus nelaimingam atsitikimui, suteikti pirmąją pagalbą, informuoti tėvus ir administraciją, esant būtinybei palydėti nukentėjusįjį į gydymo įstaigą;

12.4.9. kasdien kartu su auklėtojos padėjėja plauti žaislus, prižiūrėti augalus, gėles, tvarkyti savo grupės ir aikštelės teritoriją;

12.4.10. kontroliuoti vaikų maitinimą: porcijų dydį, estetinį stalo vaizdą; užtikrinti vaikų saugumą prie stalo: vaikai yra sodinami prie stalų tik tuomet, kai maistas yra patiektas ant stalo;

12.4.11. neišleisti vaikų vienu į namus;

12.4.12. ugdyti tvirtas vaiko dorovės, pilietines, tautines bei patriotines nuostatas, skatinti asmenybės galių plėtojimą;

12.4.13. užtikrinti kokybišką vaiko kompetencijų ugdymą, organizuoti pedagoginį procesą, orientuotą į individualias ugdymo(-si) poreikius, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tikslus ir išsilavinimo standartus;

12.4.14. sistemingai stebėti ir vertinti vaiko gebėjimus, įvairiais būdais fiksuoti vaiko pasiekimus, inicijuoti individualių programų, projektų rengimą;

12.4.15. teikti pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikant ugdymo turinį, metodus ir priemones;

12.4.16. formuoti vaiko sveikos ir saugios gyvensenos, ekologinės elgsenos įgūdžius;

12.5. derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;

12.6. bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir įstaigos interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;

12.7. bendradarbiauti su kitais grupėje, lopšelyje-darželyje dirbančiais specialistais (meno pedagogu, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;

12.8. sistemingai informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);

12.9. informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;

12.10. priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;

12.11. inicijuoti ir/ar dalyvauti bendrose įstaigos renginiuose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos ir metinio veiklos plano rengime, projektų kūrimu, audito vykdyme ir kitose veiklose;

12.12. tvarkyti grupės dokumentaciją (vaikų lankymo žiniaraštis, ugdytinių bylutės, grupės knyga, tėvų mokesčio kontrolė ir kita);

12.13. tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentaciją;

12.14. analizuoti ir vertinti pedagoginę veiklą, teikti pasiūlymus;

12.15. tobulinti kvalifikaciją ir nustatyta tvarka atestuotis;

12.16. dalyvauti atliekant lopšelio-darželio veiklos įsivertinimą.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

13. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas turi teisę:

13.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;

13.2. rengti ir siūlyti savo individualias ugdymo programas;

13.3. kelti kvalifikaciją, pagal pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir per tą laiką gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta darbo užmokestį, atestuotis švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

13.4. teisės aktų nustatyta tvarka stažuotis kitose institucijose;

13.5. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;

13.6. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinių, specialiųjų pedagogų, logopedų, surdopedagogų, tiflopedagogų, psichologų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;

13.7. pagal kompetenciją konsultuoti tėvus, įstaigos pedagogus, kitus su ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;

13.8. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

13.9. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

13.10. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti darbo saugą ir higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

13.11. dalyvauti įstaigos savivaldoje ir/ar burtis į visuomenines ir profesines organizacijas, savišvietos kultūrines grupes, dalykines ir metodines sekcijas, būrelius ar susivienijimus;

13.12. naudotis Švietimo ir kitų įstatymų numatytomis teisėmis.

V. SKYRIUS

VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

14. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

14.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

14.2. primena ugdytiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, vaikų elgesio taisykles;

14.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės pedagogą apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

14.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

15. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

15.1. esant galimybei išsaugoti vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

15.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

15.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

15.4. raštu informuoja patyčias patyrusio ugdytinio grupės pedagogą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

15.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

VI. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

16. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas atsako:

16.1. už jam paskirtos grupės vaikų saugumą ir gyvybę buvimo lopšelyje-daželyje, organizuotų renginių ir išvykų metu;

16.2. už vaikų apsaugą nuo patyčių, patyčių prevenciją, ir auklėjimo priemonių taikymą, pastebėjus patyčias;

16.3. už lopšelio-darželio nuostatų ir kokybišką priešmokyklinio ugdymo pedagogo pareigybės vykdymą;

16.4. už teisingą kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitos vedimą;

16.5. už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;

16.6. už materialinių vertybių, paskirtų naudotis, apsaugą.

17. Už padarytą turtinę žalą ar neturtinę žalą privaloma atlyginti kaip to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18. Už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą ar neetišką elgesį atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.